



НИЖНЬОСІРОГОЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

31.08.2020 № 212

Про виконання основних напрямів реалізації державної політики з питань управління персоналом в районній державній адміністрації

З початку поточного року апаратом та структурними підрозділами районної державної адміністрації здійснювалися заходи із забезпечення дотримання вимог чинного законодавства про державну службу, удосконалення, виховання та формування управлінської культури державних службовців, посилення суспільної довіри.

З 27 січня 2020 року структура районної державної адміністрації складається з апарату та 8 структурних підрозділів, з них 6 - із статусом юридичних осіб публічного права. Гранична чисельність працівників районної державної адміністрації становить 49 одиниць: 14 – в апараті та 35 – у структурних підрозділах. Згідно статистичної звітності станом на 01 липня 2020 року гранична чисельність районної державної адміністрації та її структурних підрозділів становила 49 штатних одиниць, з них фактично на посадах державної служби працює 43 державних службовці.

Основою формування складу посадових осіб районної державної адміністрації є конкурсний відбір. За результатами конкурсних відборів та співбесід керівником апарату районної державної адміністрації у березні 2020 року призначено 2 осіб на вакантні посади категорії «Б».

У процесі формування кадрів принципове значення мають питання професійності, забезпечення належного рівня підготовки та відповідальності кожного державного службовця. Так, рівень професійної компетенції державних службовців підвищувався шляхом професійного навчання та самоосвіти, а саме: 12 державних службовців успішно завершили базовий курс із цифрової грамотності (початковий рівень) для державних службовців обсягом 2 години (0,07 ЄКТС), 8 державних службовців, до повноважень яких входить робота з питань управління персоналом, двічі приймали участь у семінарах, які проводилися Міжрегіональним управлінням Національного агентства України з питань державної служби в Одеській, Миколаївській та Херсонській областях, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі у форматі онлайн-конференції «ТРУКОНФ». 1 особа навчається за заочною формою в Одеському регіональному інституті Національної академії державного управління при Президентові України. З травня по червень звітного періоду голова районної державної адміністрації, відповідно до затвердженого обласною державною адміністрацією плану, приймав участь у вебінарах для голів районних державних адміністрацій «Онлайн-освіта».

Присвоєння рангів державним службовцям районної державної адміністрації здійснюється відповідно до статті 39 Закону України «Про державну службу» та Порядку присвоєння рангів державним службовцям, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2016 року № 306 «Про присвоєння рангів державних службовців та співвідношення між рангами державних службовців і рангами посадових осіб місцевого самоврядування, військовими званнями, дипломатичними рангами та іншими спеціальними званнями». Так, у I півріччі 2020 року присвоєно 6 ранг одному державному службовцю при призначенні його на посаду за результатами конкурсу.

Декларування відомостей про майно, доходи, витрати, зобов'язання фінансового характеру за 2019 рік державними службовцями проведено вчасно та стовідсотково. Так, всі державні службовці районної державної адміністрації, які відносяться до категорії посад державної служби «Б» та «В» та керівництво районної державної адміністрації до 01 червня 2020 року оприлюднили свої декларації за минулий рік на сайті Національного агентства з питань запобігання корупції.

Протягом звітного періоду 2020 року здійснювалися заходи з підготовки необхідних матеріалів щодо нагородження кращих працівників та громадських діячів району районними та обласними відзнаками, державними нагородами. Так, Почесною грамотою голови обласної державної адміністрації нагороджено 5 осіб, Подякою голови обласної державної адміністрації – 2 особи, Почесною грамотою Нижньосірогозької районної державної адміністрації та Нижньосірогозької районної ради – 29. Разом з тим, мають місце порушення термінів під час подачі клопотань про нагородження. Нагородні матеріали надаються до районної державної адміністрації та районної ради з численними порушеннями.

З метою удосконалення роботи з кадрами в районній державній адміністрації, керуючись статтею 6, пунктом 1 частини першої статті 39, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Зобов'язати керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації зі статусом юридичних осіб публічного права, у межах повноважень забезпечити дотримання вимог законів України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади», законодавства України про працю, інших нормативно-правових актів з питань державної служби.

2. Керівнику апарату районної державної адміністрації продовжити роботу щодо дотримання вимог чинного законодавства з питань державної служби. Постійно дотримуватися чинного законодавства при призначенні, звільненні державних службовців, застосуванні до них заходів заохочення та дисциплінарного стягнення, присвоєнні чергового рангу, встановлення надбавки у зв'язку з досягненням відповідного стажу державної служби.

3. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, які порушують питання щодо нагородження, забезпечити неухильне дотримання порядків представлення кандидатур до нагородження державними, урядовими та відомчими нагородами, звернувши при цьому увагу на якісний рівень підготовки нагородних матеріалів та недопущення порушення термінів їх подання.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Кишканя В.В.

Голова районної
державної адміністрації

Дмитро ТАКАДЖИ